



Niepubliczna Szkoła Rzemiosła im. św. Józefa w Wejherowie

84-200 Wejherowo ul. Kalwaryjska 3 tel. 58 672 44 87

www.szkoła.cechwejherowo.pl e-mail: szkoła@cechwejherowo.pl

Organ prowadzący: Powiatowy Cech Rzemiosł MiSP – Związek Pracodawców

84-200 Wejherowo ul. Gen. J. Hallera 18 tel. 58 672 25 11

Konto: Kaszubski Bank Spółdzielczy Wejherowo - nr rachunku: 06 8350 0004 0000 0781 2000 0030

Regulamin rekrutacji uczniów do klas pierwszych w roku szkolnym 2025/2026

NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY IM. ŚW. JÓZEFA W WEJHEROWIE BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA TECHNIKUM

Terminy i wymagane dokumenty

1. Terminy rekrutacji:

- Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) do wszystkich innych typów szkół
✓ **15 maja 2025 r. do 13 czerwca 2025 r.**
- Złożenie kopii świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopii zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty lub oryginałów (jeśli jesteśmy szkołą pierwszego wyboru)
✓ **4 lipca 2025 r. do 8 lipca 2025 r.**
- Uzupelnienie wniosku o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty, ewentualnie dokonanie zmian we wniosku o przyjęcie
✓ **Do 8 lipca 2025 r. do godziny 15:00**
- Wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
✓ **15 lipca 2025 r.**
- Złożenie do naszej szkoły świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty, jeżeli znalazłeś się na liście kandydatów zakwalifikowanych i chcesz kontynuować naukę w naszej szkole
✓ **Od 15 lipca 2025 r. do 18 lipca 2025 r.**
- Wywieszenie listy kandydatów przyjętych do naszej szkoły
✓ **21 lipca 2025 r.**

2. Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji:

- a) **Podanie** o przyjęcie do szkoły (druk dostępny w sekretariacie szkoły lub na [stronie internetowej szkoły](#))
 - b) **2 zdjęcia** (podpisane)
 - c) **Zaświadczenie lekarskie** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenie w wybranym zawodzie
 - d) **Wpisowe – 100 zł** (dane do przelewu dostępne w sekretariacie szkoły, na [stronie internetowej szkoły](#)), należy przy składaniu oryginałów dokumentów pokazać potwierdzenie przelewu.
 - e) **Deklaracja pracodawcy** o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu nauki zawodu z dniem 1 września 2025 r. (druk dostępny w sekretariacie szkoły oraz na [stronie internetowej szkoły](#)). Umowę o pracę należy dostarczyć w jak najszybszym terminie. W przypadku braku umowy o pracę po 30 sierpnia uczeń zostanie skreślony z listy uczniów – zgodnie ze Statutem Szkoły.
 - f) **Umowa** – deklaracja rodziców dotycząca opłat czesnego (druk dostępny w sekretariacie szkoły lub do pobrania na [stronie internetowej szkoły](#)).
 - g) Odpis skrócony aktu urodzenia (w celu weryfikacji danych).
 - h) **Karta informacyjna** z szkoły podstawowej.
 - i) **Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.**
 - j) **Wynik egzaminu po szkole podstawowej.**
 - k) **Orzeczenie o niepełnosprawności (kopia).** Nie przyjmujemy uczniów z niepełnosprawnością intelektualną, w stopniu umiarkowanym i wyższym.
 - l) **Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej** dotyczącej możliwości zatrudnienia młodocianego pracownika urodzonego w **2011 roku.**
- 3. Miejscem składanie dokumentów jest sekretariat Niepublicznej Szkoły Rzemiosła im. św. Józefa w Wejherowie, ul. Kalwaryjska 3.**
- 4. Wszystkie dokumenty składane są w wersji papierowej.**

Warunki i tryb rekrutacji

1. O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje suma punktów, możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym - maksymalnie **200**, w tym:
 - a) **100 punktów** - punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu. Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
 - **języka polskiego (100% x 0,35 = 35 punktów maksymalnie)**
 - **matematyki (100% x 0,35 = 35 punktów maksymalnie)**
 - **języka obcego (100% x 0,30 = 30 punktów maksymalnie)**
 - b) **100 punktów** - punkty uzyskane za oceny z **języka polskiego, matematyki, języka angielskiego/niemieckiego, informatyki** (maksymalnie **72 punktów**) oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (maksymalnie **28 punkty**).

3. Sposób przeliczania na punkty ocen:

celujący -	18 punktów,
bardzo dobry -	17 punktów,
dobry -	14 punktów,
dostateczny -	8 punktów.
dopuszczający -	2 punkty

4. Inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów,**
- b) finalista konkursu ponadwojewódzkiego - **8 punktów,**
- finalista konkursu wojewódzkiego - **6 punktów,**
- c) osiągnięcia sportowe i artystyczne:
 - I-VI m. na szczeblu ponadwojewódzkim - **6 punktów,**
 - I-III m. na szczeblu wojewódzkim - **4 punkty,**
 - I-III w powiecie - **3 punkty,**

d) za zajęcie od I do V miejsca lub uzyskanie tytułu laureata w zawodach wiedzy lub innych konkursach tematycznych organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym

- 4 punktów

e) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu: w domach opieki, hospicjach, świetlicach środowiskowych (średni czas pracy ponad 24 godziny)

- 3 punkty,

Sumuje się liczbę uzyskanych punktów za osiągnięcia wymienione w podpunktach **a, b, c, d, e**

przy czym w podpunktach b i c wybiera się najwyższe osiągnięcie.

Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przyjmowani są do szkoły niezależnie od ustalonych kryteriów.

Nie przyjmujemy osób z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego posiadających niepełnosprawność intelektualną powyżej stopnia lekkiego.

Zachowanie minimum **poprawne**.